

№	Въпрос	Отговор
1.	На какво се дължи превишението от 638 хил. лв. в разходно перо „Services, subscribers, subscription fees“ за първите 10 месеца на 2018г. в сравнение с първите 10 месеца на 2017 г. в Приложение 1.1.7.2.	Превишението от 638 хил. лв. в разходно перо „Services, subscribers, subscription fees“ за първите 10 месеца на 2018 г. в сравнение с първите 10 месеца на 2017 г. в Приложение 1.1.7.2. се дължи предимно на увеличение стойността на договора за предоставяне на услугата за държавен пожарен контрол, пожарно и аварийно спасително осигуряване на летище София.
2.	На какво се дължи превишението от 973 хил. лв. в разходно перо „Electricity“ за първите 10 месеца на 2018 г. в сравнение с първите 10 месеца на 2017 г. в Приложение 1.1.7.2. Молим да представите и какво е превишението в консумациите /в kWh./ за тези периоди отделно по обекти Терминал 1 и Терминал 2.	Превишението от 973 хил. лв. в разходно перо „Electricity“ за първите 10 месеца на 2018 г. в сравнение с първите 10 месеца на 2017 г. в Приложение 1.1.7.2 се дължи предимно на увеличение на цената на електроенергията.
3.	Във връзка с отговор на въпрос 1 от 07.12.2018 за размера на очакваните приходи от летищни такси за 2019 г. въз основа на предложените такси според текущия процес на консултации, молим да представите информация за brutния размер на приходите по такси, отстъпките по видове такси, както и трафика, на чиято база тези приходи са изчислени /Пътници и Самолетодвижения/.	Информацията е налична за преглед в Електронната секция на Информационната зала - Приложение 2.23.
4.	На 10.12.2018 сте отговорили на нашия въпрос дали Летище София е подписало нов споразумителен протокол с ДП РВД, като сте реферирали към приложение 13.28 в Електронната секция на Информационната стая. Това приложение представлява споразумение за оперативно взаимодействие от 13.06.2018. Обаче въпросът ни не се отнася до това споразумение, а до споразумителен протокол с ДП РВД относно електрозахранването на Терминал 2. На 03.09.2018 г. вие сте отговорили, че споразумителният протокол от 14.11.2007 г. (вх. № 100-Д-242 от 21.11.2007 г.) е изтекъл и тече процедура по подписването на нов протокол. Моля да разясните дали е подписан нов споразумителен протокол и ако – да, моля да го представите в Информационната стая.	Споразумителен протокол за осигуряване на електрозахранване на Терминал 2 от КРУ 20 кV на „Възлова подстанция“ в блок № 6 на ЕЦ за УВД е в процес на изготвяне.

<p>5. Благодарим за Вашия отговор от 05.12.2018 г., потвърждаващ отново разбирането на Концедента, че Първоначалното концесионно възнаграждение и Годишното концесионно възнаграждение, както и разходите, направени от Концесионера във връзка с финансиране чрез дълг или собствен капитал за целите на финансиране на регулираните дейности, са допустими разходни компоненти, които могат да бъдат използвани за целите на изчисляването на летищните такси на Летище София. Ние споделяме това тълкуване на приложимото законодателство, но сме сериозно обезпокоени, че това тълкуване е изразено само на ниво Въпроси и Отговори, а беше пояснено, че отговорите, предоставени чрез платформата за Въпроси и Отговори, не са обвързващи за Концедента. По аргумент от по-силното основание, тези отговори най-вероятно няма да бъдат също така обвързващи за ГД ГВА и/или съдилищата, които ще разрешават споровете между Концесионера и ползвателите на летището по отношение на Летищните такси. Вярваме, че е в интерес на всички страни, ако всякакви неясноти, които могат да доведат до спорове, бъдат избегнати.</p> <p>Затова, молим да потвърдите, че Законът за гражданското въздухоплаване ще бъде изменен преди крайния срок за подаване на оферти по начин, който изрично да предвижда, че когато летищните такси се определят и събират от концесионер на летището, концесионерът ще има право да включи концесионните възнаграждения (както първоначално, така и годишно) в разходите за регулирани дейности за целите на изчисляване на летищните такси.</p> <p>Ако това не е възможно, тогава молим да потвърдите, че Концедентът ще упражни правомощията си по параграф 9 от Преходните и заключителни разпоредби на Наредбата за таксите за използване на летищата за обществено ползване и аеронавигационно обслужване в Република България и ще издаде указание по тълкуването на Наредбата, потвърждаващи цитираното по-горе разбиране на Концедента (възможно най-скоро, но при всички случаи преди крайния срок за подаване на оферти) и Концесионният договор ще бъде изменен по следния начин:</p>	<p>Ще разгледаме и обмислим възможностите за изменение на Наредбата.</p>
---	--

<p>а) Това указание ще бъде включено в определението за „Законодателство“ в Концесионния договор;</p> <p>б) всяка промяна, отмяна, обезсилване, изменение и/или промяна в тълкуването на указанието по буква а) ще бъде Квалифицирана законодателна промяна;</p> <p>в) клауза 34.2 от Концесионния договор ще бъде изменена по начин, предвиждащ, че посочените в тази клауза ограничения не се прилагат в случай на Квалифицирана законодателна промяна, водеща до непризнаване от страна на Главния директор на ГД ГВА или съдилищата на първоначалното и/или годишното концесионно възнаграждение като допустим разходен компонент за целите на изчисляване на Летищните Такси.</p> <p>г) клауза 34.4 от Концесионния договор ще бъде изменена по начин, предвиждащ, че в случай на Квалифицирана законодателна промяна, водеща до непризнаване от страна на Главния директор на ГД ГВА или съдилищата на първоначалното и/или годишното концесионно възнаграждение като допустим разходен компонент за целите на изчисляване на Летищните Такси, Концесионерът ще има право да прекрати Концесионния договор и Концедентът ще плати на Концесионера обезщетение при прекратяване при условията на клауза 40.6.2 („Обезщетението при неизпълнение на Концедента“).</p>	
<p>6. Съгласно чл. 7, ал. 1, б. Заявлението и Предложението се подават на отделни, електронни носители. Пълномощното по образец Б е част от Заявлението и се представя на хартиен носител. Не е ясно обаче дали освен на хартиен носител, пълномощното по образец Б следва да бъде сканирано и верността на сканираното копие да бъде удостоверена с електронен подпис, каквото изискване има по отношение на другите документи, които се прилагат към Заявлението?</p> <p>Същият технически въпрос се поражда и за Гаранцията за участие. Моля потвърдете, че пълномощното по образец Б и Гаранцията за участие следва да се представят единствено на хартиен носител и не следва сканирани копия на тези документи да бъдат записани на електронния носител, съдържащ Заявлението за участие.</p>	<p>Пълномощното и Гаранцията за участие трябва да се представят само на хартиен носител.</p>

<p>7. На стр. 97 от българската версия на Документацията е посочено, че като част от документите за доказване на Изисквания за издаване на Лиценз за летищен оператор съгласно българското законодателство се представя Списък на лицата, които се предлага да бъдат назначени на ръководни позиции, които ще отговарят за управлението и експлоатацията на Летището, включително следните данни: имена, образование, квалификация, заемани длъжности, стаж (който трябва да е не по-малко от пет години), както това е описано по - подробно в Част 1 на Приложение 4 (Изисквания към Офертите и Оценка).</p> <p>Същевременно на стр. 149 от българската версия на Документацията при описание на съдържанието на Организационната и управленската програма е посочено, че тя трябва да съдържа предложеният ключов персонал, който ще отговаря за управлението на Летището по време на срока на Концесионния договор и че трябва да бъдат приложени подробни автобиографии на лицата, които се очаква да заемат ключовите позиции, които трябва да включват като минимум поне 5 квалифицирани и опитни мениджъри от най-високо ниво, които са заемали ръководни постове в летища в продължение на най-малко 5 от последните 10 години, които заедно покриват посочените шест области на компетентност.</p> <p>Според нас не става ясно дали списъкът на лицата, който се изисква да се приложи към Заявлението е списък на същите тези лица, които в Организационната и управленска програма се посочват като ключов персонал или става дума за различни списъци.</p> <p>Не става ясно и дали автобиографиите се прилагат към Организационната и управленската програма, която е част от Бизнес плана и съответно се намира в третия плик с Предложението или автобиографиите на тези лица се прилагат към списъка на лицата които се предлага да бъдат назначени на ръководни позиции, който по наше разбиране е част от електронния носител със Заявлението, тоест в първия плик.</p> <p>Моля да изясните посочените въпроси.</p>	<p>Според Част 1 от Документацията за концесия „Заявление“, 3 b):</p> <p>„...по отношение на т. (ii) по-горе, списък на лицата, които се предлага да бъдат назначени на ръководни позиции, които ще отговарят за управлението и експлоатацията на Летището, включително следните данни: имена, образование, квалификация, заемани длъжности, стаж (който трябва да е не по-малко от пет години), както това е описано по-подробно в Част 1 на Приложение 4 (Изисквания към Офертите и Оценка).”</p> <p>Списъкът на назначените на ръководна длъжност лица е същият и е част от Заявлението (за доказателства за способности) и Офертата (като част от Бизнес плана). Съдържанието и информацията, които трябва да бъдат включени, са същите, както е описано по-подробно в Приложение 4.</p>
---	--

<p>8. Във връзка с изискването да се представи парола за достъп до съхранените на електронните носители файлове, моля да потвърдите, че става дума за парола за отключване на запаметените на електронния носител документи, а не парола за отключване на електронния носител.</p> <p>Също така моля да потвърдите, че е приемливо паролата да бъде записана на хартиен носител, който ще бъде поставен в плика, съдържащ съответния електронен носител.</p>	<p>Една парола на самите електронни устройства е достатъчна. Паролата за всяко устройството може да бъде приложена в съответния плик на хартиен носител (на лист хартия).</p>
<p>9. Тъй като в Тръжната Документация не се съдържа образец на Финансовото предложение, което се прилага към Приложението в третия плик моля потвърдете, че Финансовото предложение следва да се изготви в свободен текст и е достатъчно да включва следното съдържание:</p> <p>„С настоящето [име на Участника] потвърждава задължението си за плащане на Първоначалното Концесионно възнаграждение и предлага следното Годишно концесионно възнаграждение: [... %] от Общите приходи от Концесията (както са определени по-долу) на Концесионера за всяка Година от Концесията, но не по - малко от 7 669 378,22 евро без ДДС. "Общите приходи от Концесията" означава за всяка Година от Концесията (както е определено в проекта на Концесионен договор) или част от нея, сумата от:</p> <p>(а) общите парични постъпления на Концесионера по отношение на такава Година от Концесията или част от нея, представляващи приходи от Летищни такси (както са определени в проекта на Концесионен договор);</p> <p>(б) всякакви други приходи, постъпления или суми, получени от Концесионера във връзка с такава Година от Концесията или част от нея, от друга дейност на Концесионера (както е разрешено съгласно условията на проекта на Концесионен договор);</p> <p>(с) всякакви застрахователни суми, получени от Концесионера във връзка с такава Година от Концесията или част от нея, доколкото тези приходи се отнасят до пропуснати приходи или печалби.“</p>	<p>Потвърждаваме, че няма конкретен Образец за Финансовото предложение и че финансовото предложение трябва да включва съгласно Приложение 4, част 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Потвърждаване от страна на Участника в търга на задължението за плащане Първоначалното Концесионно възнаграждение; 2. Предложен размер на Годишното концесионно възнаграждение. <p>Съгласно Раздел 4, Част 3, ал. 1, Финансовото предложение ще включва изчисляването на процента на Годишното концесионно възнаграждение съгласно условията и примера, даден в него. В документацията за концесията ще бъде включен образец на Финансово предложение.</p> <p>Концедентът си запазва правото да изменя съответната формулировка, за да се избегнат всякакви съмнения.</p>

<p>10. Във връзка с изискването да се представи декларация от Главния финансов директор, потвърждаваща, че финансовото състояние и Общата нетна стойност на дружеството не са се променили съществено от края на финансовата година на последния одитиран финансов отчет, представен със Заявлението, молим да потвърдите, че ще е приемливо, тази декларация да бъде подписана към дата, която е 14 дни преди крайния срок за подаване на заявления и оферти.</p>	<p>В последния вариант на документация, който ще бъде публикуван скоро, срокът ще бъде 7 дни преди крайния срок за подаване на заявления и оферти.</p>
<p>11. Съгласно Документацията за участие, за да докажат наличието на изискуемия опит при набиране на средства по т. 4, (б) от Част 1 на Приложение № 3, Участниците трябва да представят удостоверение, получено от съответния собственик/възложител или от упълномощен от финансовите институции представител или агент, като използват формуляра, приложен като Образец Н ("Удостоверение за опит за набиране на средства") („Финансово удостоверение“). Моля да потвърдите разбирането ни, че:</p> <p>(а) Участникът отговаря на това изискване, дори част от стойността на проекта да е финансирана чрез собствени средства, а друга част от стойността на проекта да е финансирана чрез дългово финансиране и всяка една от тези две части е под 400 милиона евро, ако общата стойност на изпълнения проект (т.е. сбора от частта, финансирана със собствени средства и частта, финансирана с дългово финансиране) е над 400 милиона евро;</p> <p>б) В описания в буква а) случай, Участникът следва да представи две удостоверения, използвайки Образец Н: едно удостоверение, подписано от самия Участник в качеството му на Собственик на проекта относно частта от финансирането на проекта, осигурено със собствени средства и второ удостоверение относно привлеченото за проекта дългово финансиране, издадено от съответната финансова институция.</p> <p>в) Участникът не е необходимо да представя други документи относно частта от проекта, финансирана със собствени средства,</p>	<p>а) Да, правилно, 400 млн. евро могат да бъдат доказани с комбинация от дълг и собствен капитал, както е показано във Образец Н.</p> <p>б) Да, в този пример следва да се предоставят две удостоверения (освен ако концентът/ упълномощеният ръководител/агент не може да потвърди и удостовери и инвестицията в капитала. В такъв случай един сертификат е достатъчен)</p> <p>в) Да, това е правилно. Не се изискват други документи освен надлежно попълнените и подписани Образци (Образец) Н</p>

	освен горепосоченото удостоверение за доказване на опита си при набирането на средства.	
12.	Относно Пълномощното на лицето, което ще входира Документите за участие в процедурата по концесия, моля уточнете дали участникът трябва да остави копие от това пълномощно в министерството при подаването. Ако – да, то моля да поясните дали това копие се поставя в общия плик с документите за участие отделно от вътрешните пликове, в някой от трите вътрешни плика (съответно в кой) или се прилага отделно към общия външен плик.	Пълномощното следва да се представи в оригинал по време на подаването на Заявлението и Офертата, отделно от трите плика, които съдържат Заявлението и Офертата.
13.	Във връзка с Ваш отговор от 08.11.2018 г., поясняващ, че форми Е1 и Е2 (включително когато се представят за предложени подизпълнители) могат да бъдат подписани не само от законните представители, но и от упълномощени лица, както и, че няма изискване пълномощното да е нотариално заверено, моля да разясните необходимо ли е пълномощното да бъде приложено към формите, когато те са подписани от пълномощник. Когато формите Е1 и Е2 се подписват от предложен подизпълнител, необходимо ли е да се приложат документи, удостоверяващи представителната власт на лицата, подписващи декларациите от името на този подизпълнител и ако – да, какви?	Потвърждаваме, че ако Образци Е1 и Е2 са подписани от лице, упълномощено от пълномощното, то съответното пълномощно трябва да се прикачено към образците. Същото се отнася и до подизпълнителите, които подписват Образци Е1 и Е2.
14.	Моля да потвърдите, че ако декларация по образец Е1 и Е2 бъде подписана на български език, то не е необходимо същата декларация да бъде подписана и представена и на английски език, нито се изисква превод на английски език.	Не е необходим английски превод, ако оригиналните документи са подадени на български език.
15.	По отношение на въпрос номер 9, отговорен на 30 ноември-2018 г., който изисква повече подробности относно методологията за изчисляване на стойността на дейностите по подизпълнители като % от общата стойност на концесията. Наред с подробно описание на метода за подизпълнение, можете ли да предоставите примери с произволни числа за изчисляване на стойността, съответстващи на: i) договори за приходи от външни изпълнители и ii) договори за разходи и iii) аутсорсинг на договори за строителство. Например: Да речем, че услугите за почистване и ремонт на летището се възлагат на външни изпълнители, а бизнесът с безмитен внос е подизпълнител на известен оператор без такси.	МТИТС изиска методическо указание по прилагането на чл. 86, ал. 1, т. 3, б. „б“ от Закона за концесиите. След получаване на указанието, същото ще бъде публикувано на официалната страница на концесията.

16.	<p>Моля представете актуална информация относно действащите към 10.12.2018г. договори за наем на помещения и рекламни зони, намиращи се на територията на двата терминала на Летище София , както и относно договори за предоставяне ползването на телекомуникационно оборудване и техника "Alcatel OminPCX" в това число относно сключените нови споразумения и анекси и предоставени и/или оттеглени обезпечения.</p>	<p>Информацията е налична за преглед в електронната секция на информационната зала - Приложение 3.97 – Договори за наем на площи и помещения към 10.12.2018 г. Всички посочени договори са представени. В допълнение представяме 8 броя файла - договори, сключени след 01.09.2018 г. Информацията е налична за преглед в електронната секция на информационната зала - Приложение 3.98 - Справка с актуални договори за рекламни зони към дата 10.12.2018 г. Договори за предоставяне ползването на телекомуникационно оборудване и техника "Alcatel OminPCX": В договорите за наем от 20.08. до 10.12 има настъпили следните промени: Договор с „ПЕНКА АГОНЦЕВА-ПОЛЕМИ“ ЕТ – прекратен Сключено ново допълнително споразумение към договор с „Център за градска мобилност“ ЕАД Сключено ново допълнително споразумение към договор с „НЕТЕРА“ ЕООД Сключен договор с „КАТАР ЕЪРУЕЙС ГРУП“ с номер 100-Д-310/20.08.18 г. Сключено ново допълнително споразумение към договор с „ТРАФИК БРОУДБАНД КОМЮНИКЕЙШЪНС“ ЕООД</p>
17.	<p>Моля представете списък с всички действащи договори за абонаментно ползване на паркоместа на обществените паркинги на Терминал 1 и Терминал 2, актуален към дата 10.12.2018 г. и представете за преглед посочените договори и всички анекси към тях.</p>	<p>Информацията е налична за преглед в електронната секция на информационната зала Приложение 3.99 - Договори за абонаментно ползване на паркоместа към 10.12.2018 г. Всички посочени договори са представени. В допълнение представяме 12 броя файла- договори и допълнителни споразумение, сключени след 01.09.2018 г.</p>
18.	<p>В Информационната зала е предоставен списък на действащите договори под и над установените прагове по Закона за обществените поръчки към 20.06.2018 г. Молим да предоставите актуализиран списък на всички действащи договори към 10.12.2018 г., сключени от Летище София ЕАД. В случай че актуализираният списък с действащи договори съдържа договори, които не са предоставени за преглед в Информационната зала, то молим тези договори да бъдат предоставени за преглед.</p>	<p>Информацията е налична за преглед в електронната секция на информационната зала Приложение 3.100 - актуализирана справка за действащите договори над и под праговете на ЗОП и възлагателните писма към 10.12.2018 г. Договорите, сключени след 20.06.2018 г. и непредоставяни до настоящия момент са налични за преглед в Физическата секция на информационната зала – Приложение 3.101.</p>

<p>19. Молим да предоставите списък на всички действащи към 10.12.2018 г. Договори на Летище София ЕАД, в това число: договори за наземно обслужване; договори за достъп до бизнес салон; за абонамент; техническа поддръжка; услуги и други договори, които не са сключени по реда на Закона за обществените поръчки и представете тези от тях, които не са налични за преглед в Информационната зала (например нови договори, сключени през втората половина на 2018 година)</p>	<p>Новият договор, сключен от дирекция „Летищно осигуряване на полетите“, и новото Възлагателно писмо“, сключено от същата дирекция, които са действащи към момента, са:</p> <p>Договор 100-Д-306 от 08.08.2018 г. за абонаментно обслужване и поддръжка на подежник с телескопична стрела е наличен за преглед във Физическата секция на информационната зала – Приложение 3.102.</p> <p>Възлагателно писмо 100-11822 от 30.05.2018 г. за абонаментна поддръжка на кантарни конвейери, инсталирани на Терминал 1 и Терминал 2 на „Летище София“ ЕАД е налично за преглед във Физическата секция на информационната зала – Приложение 3.103.</p> <p>Новите сключени договори от дирекция „Вътрешен контрол и информационно обслужване“ са предоставени с отговора на въпрос 16 от настоящия файл (Договори за предоставяне ползването на телекомуникационно оборудване и техника "Alcatel OminPCX"). ВКиИО - наем на телекомуникационно оборудване - е налично за преглед в електронната секция на информационната зала – Приложение 3.104.</p> <p>Нови договори от дирекция „Наземно обслужване“: ASL Airlines Ireland; Tailwind Airlines; Maccan Erixon; SkyUp Airlines; Zinex Aviation; Ural Airlines са налични за преглед в Физическата секция на информационната зала – Приложение 3.105.</p> <p>Справка за договори Наземно обслужване е налична за преглед в електронната секция на информационната зала – Приложение 3.106.</p> <p>Договори за наем и паркоместа от дирекция „Търговска“ са предоставени по т. 16 и т. 17 от настоящия файл.</p> <p>Договорите от отдел „Обществени поръчки“ са представени по т. 18 от настоящия файл.</p> <p>Справка за договори Маркетинг, покупка и логистика е налична за преглед в електронната секция на информационната зала – Приложение 3.107.</p> <p>Справка за договори за процесуално представителство с адвокатски дружества е налична за преглед в електронната секция на информационната зала – Приложение 3.108.</p> <p>Цитираните в справката договори са налични за преглед във Физическата информационна зала.</p>
--	--

20.	Моля да предоставите списък на всички договори, които са предоставени за преглед в Информационната зала с отбелязване дали са предоставени във физическата секция на Информационна зала или в електронната секция на Информационната зала.	Съгласно т. 5.1., б. „с“ всеки Икономически оператор носи отговорност за старателно и надлежно проучване на информацията, която е предоставена на разположение в Информационната зала.
-----	--	---