

№	Въпрос	Отговор
1	<p>Бихте ли представили информация за дела на наземния транспорт по отношение и на персонала?  <i>Пояснение:</i>          Може ли да предоставите данни за това, как персоналът пътува до и от летището?</p>	<p>Паркингите, предназначени за ползване от персонала, и на двата терминала са запълнени постоянно. Поради ограничения капацитет на паркингите за служители, голяма част от персонала използва обществен транспорт.          На служителите, които са на смяна в часовете на денонощието когато не работи обществения градски транспорт се осигурява служебен транспорт.          „Летище София“ ЕАД не разполага със статистика каква част от персонала ползва обществен транспорт и каква част – лични автомобили.</p>
2	<p>Моля да бъде предоставен броят на местата за паркиране, разделени по терминал, пътници и персонал.</p>	<p><b>Терминал 1:</b> Обществен платен паркинг с капацитет 400 места; Паркинг предназначен за клиенти с абонаментни карти с капацитет 80 места; служебен паркинг за ползване от персонал с капацитет 180 места.  <b>Терминал 2:</b> Обществен платен паркинг с капацитет 800 места; служебен паркинг за ползване от персонал с капацитет 190 места.</p>
3	<p>Бихте ли изяснили причините за различните разходи за експлоатационна поддръжка, отчетени за двете години, особено по отношение на разходите за поддръжка на пистата и пътеките за рулиране, както и разходите за сгради?</p>	<p>Разходите за текущи ремонти на писта и пътеки за рулиране през 2016 г. са за извършени ремонтни дейности на асфалтобетонна настилка на пътеки за рулиране в размер на 1 586 хил. лв., като за 2017 г. няма извършен ремонт в такъв голям обем, а са извършени друг вид малки ремонти.</p>
4	<p>Бихте ли предоставили "Разбивка на разходите за основни и спомагателни материали"? Освен това можете ли да обясните разликата между реалните и планираните разходи? (1,5 млн. лв. спрямо планираните 2,6 млн. лв.)</p>	<p>Информацията е налична за преглед в Електронната секция на информационната зала – <b>Приложение 1.23.</b>          Разликата е от не изпълнени планирани разходи по-големите от които са:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• доставка на въздушни дихателни апарати в размер на 352 хил. лв., неизвършван разход в 2016 г.;</li> <li>• доставка на пяна за пожарогасене по Наредба №3, в размер на 282 хил. лв. с ДДС- неизвършван разход в 2016 г.;</li> <li>• основни спомагателни материали за поддръжка на наземно ел. захранване 400 Hz и система за автоматично паркиране на самолети VGDS в размер на 180 хил. лв.</li> </ul>
5	<p>Бихте ли предоставили застрахователния договор, който е в сила, и условията за прекратяване/подновяване?  <i>Пояснение:</i></p>	<p>Справка за заведени щети от „Летище София“ ЕАД по застраховка имущество по застрахователен договор №100-Д-297/27.07.2018 г. „Пожар и природни бедствия” - „ЗАД Армеец” АД за периода от 01.08.2018 г. до 31.07.2019 г. е налична за преглед на място във Физическата информационна</p>

	<p>Бихме искали да разгледаме действащия застрахователен договор за всички рискови политики, имуществени щети, прекъсване на дейността, тероризъм и актове на война, свързани с летището. Ще бъде достатъчно да получим проста електронна таблица с разходи, дата на прекратяване, подновявания и обхванат предмет, както и посочване на застрахователния брокер и основното условие на договора.</p>	<p>зала при условия и по ред, посочени в клауза 5.1. от Документацията за концесията – <b>Приложения 3.51.1.</b></p> <p>Договор № 100-Д-297/27.07.2018 г. (Договор за застраховка № 181000801K000003) е наличен за преглед на място от 04.09.2018 г. във Физическата информационна зала при условия и по ред, посочени в клауза 5.1. от Документацията за концесията – <b>Приложения 3.51.</b></p>
6	<p>Бихте ли предоставили разбивка на разходите за "Текущи ремонти"? Освен това бихте ли обяснили причината за разликата между действителните текущи разходи за ремонт за 2017 г. и планираните такива? (2 млн. лв. спрямо 5 млн. лв. съответно)</p>	<p>Разбивка на оперативните разходи за текущи ремонти е предоставена за преглед в Електронната секция на Информационната зала на 29.08.2018 г. – Приложение 1.2.7.</p> <p>Разликата е от неизпълнени планирани разходи по-големите от които са:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Текущ ремонт на асфалтобетонната настилка на перона – част от перонна пътека за рулиране ПР”L” в размер на 2 000 хил. лв. с ДДС</li> <li>• Текущ ремонт на асфалтобетонната настилка на перона – перонна пътека за рулиране ПР”S” в размер на 939 хил. лв. с ДДС, ново за 2017 година.</li> </ul>
7	<p>Бихте ли предоставили разбивка на разходите за "Договорни услуги, абонаменти, абонаментни такси"? Освен това можете ли да обясните причината за разликата между действителните текущи разходи за ремонт за 2017 г. и планираните такива? (5 млн. лв. спрямо 9 млн. лв. съответно)</p>	<p>Информацията е налична за преглед на място във Физическата информационна зала при условия и по ред, посочени в клауза 5.1. от Документацията за концесията от 21.08.2018 г. – <b>Приложение 1.6.</b> Папка 1.2.1.-2.2.5.3</p> <p>Планираните разходи за Договорни услуги, абонаменти, абонаментни такси за 2017 г. е в размер на 8 млн. лв.</p> <p>Разликата спрямо планираните 8 млн. лв. е от не изпълнени планирани разходи, по-голям от които е за издръжка на служителите на МВР в размер на 2 780 хил. лв.</p>
8	<p>Съществува ли действащ план за поддръжка ? Ако да, бихте ли ни предоставили копие? Можете ли да предоставите профил на разходите за целия жизнен цикъл? <i>Пояснение:</i></p>	<p>Няма общ план за поддръжка на активите и съоръженията на „Летище София“ ЕАД. Поддръжката е разпределена по дирекции, в зависимост от изпълняваните от тях дейности.</p>

<p>Бихме искали да получим електронна таблица с всички обичайни интервенции по поддръжка и разходите, извършени до момента (план за поддръжка). Ако покрива една или повече години, това би било полезно също. Разходите по жизнения цикъл са тези разходи, свързани с интервенции по артикули в края на жизнения им цикъл; би било полезно да получим електронна таблица, обхващаща една или повече години.</p>	<p>Сградният фонд, машините, съоръженията и инсталациите се поддържат съгласно инструкциите на съответните производители, и съгласно действащата нормативна уредба, както и утвърдени текущи разходи по Бизнес план.</p> <p>Поддръжката на специалните сградни системи (в това число на надзорните съоръжения) на терминалните сгради на летище София се осъществява по договор с външни фирми, с изключение на системите описани по-долу.</p> <p>Поддръжката на багажните системи на двата терминала и пътническите ръкави на Терминал 2 се осъществява от сектор „Специализирани летищни системи” към отдел „Летищни технологии“, дирекция „Летищно осигуряване на полетите“. За целта са разработени инструкции за периодични профилактики, съобразени с изискванията на производителите на багажните системи и пътническите ръкави.</p> <p>Поддръжката на системата за мониторинг на авиационния шум и наблюдение траекториите на полетите се извършва съгласно Договор № 100-Д-81 от 29.04.2015 г. (наличен за преглед в Електронната секция на Информационната зала – приложение 5.6.2.7, приложение 3.2).</p> <p>Поддръжката включва: поддръжка и обновяване на софтуера; поддръжка на хардуера, ремонт и подмяна на дефектирани компоненти; диагностика и тестване на терминалите на системата два пъти в годината; калибриране на място на измервателните вериги на всеки терминал веднъж годишно.</p> <p>Дирекция „Наземно обслужване (НО)“, съвместно с дирекция „Транспорт и ГСМ (Т и ГСМ)“ прилага Програма проверка изправността и поддръжката на самолетообслужваща техника (СОТ).</p> <p>Програмата има за цел да осигури:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддържане на експлоатационната годност на СОТ, необходима за извършване на услуги по НО;</li> <li>• В наземни операции да бъде използвана единствено техника, която е изправна и в добро състояние;</li> <li>• Взимане на навременни и адекватни мерки при аварии и констатирани неизправности.</li> </ul>
--	---

Интервалите за поддръжка на СОТ се определят основно на база изработени моточасове на даденото средство. Когато бъде достигнат определен брой изработени моточасове, съответното средство се изпраща в автосервиза, където се извършват дейности, заложи от производителя в конкретното ръководство за експлоатация. Контролът по навременното засичане на достигнатия брой моточасове за следваща техническа проверка (или обслужване) се осъществява от отдел „Автосервиз”, дирекция „Т и ГСМ“. За целта се използват данните, отразявани при зареждане на СОТ с гориво, записите от пътните книжки и електронна база данни. Именно в електронната база данни са заложи времевите интервали за извършване на дейностите по поддръжка.

Всяка единица, част от състава на СОТ на „Летище София” ЕАД разполага със самостоятелно досие, съдържащо записи от всички извършени дейности по периодичната му поддръжка (*Листове за извършени дейности по поддръжка*). Срокът на съхранение на записите е най-малко две години. В допълнение на попълнените листове за извършени дейности по поддръжка, досието на всяко средство съдържа и *Записи по поддръжка* - справка, съдържаща реквизити за идентификация на извършените и предстоящи дейности по поддръжка. При изготвяне на бланка за този документ, в него се нанасят интервалите и видовете предстоящи проверки, които предстои да измине даденото средство за определен период от време. Продължителността е различна, в зависимост от оперативната натовареността на СОТ. При достигане на определените в този документ моточасове за следваща проверка се извършват съответния вид дейности по поддръжка (включително попълване на „*Лист за извършени дейности по поддръжка*”). В съответните графи на „*Запис по поддръжка*” се записват датата на която е извършена всяка една проверка, точни показания на моточасовник към момента на извършване на дейностите, име и подпис на служителя от отдел „Автосервиз”, дирекция „Т и ГСМ“, отговорен за коректността на извършените действия по поддръжка. Данните, посочени в „*Запис по поддръжка*” трябва да отговарят на информацията, посочена в

съответния „Лист за извършени дейности по поддръжка”. Досиетата със записите по поддръжка се съхраняват и поддържат от отдел „Автосервиз”, дирекция „Т и ГСМ“.

Отдел „Автосервиз“ – в отдела има въведена програма „Автосервиз“, в която са въведени данни за всички автомобили, самолетообслужваща и специална летищна техника, и в която се въвеждат всички технически обслужвания и ремонти, като регулярната поддръжка се извършва, съобразно указанията техническите указания на средствата.

Отдел „ГСМ“ – за поддръжка на стационарни съоръжения за приемане и съхранение на горива има техническа работилница за ежедневна намеса при необходимост, като предвид спецификата на съоръженията , текущи ремонти по поддръжката се извършват от външни специализирани фирми.

Процесът по поддръжка, който включва :

Резервни части за телефонна централа АЛКАТЕЛ
Резервни части за компютри, принтери и монитори
Подмяна батерии на UPS устройства
Подмяна батерии на радиостанции и телефонни апарати
Абонаментна поддръжка ЕВЕНТИС

се осъществява от наличния технически състав, като средствата се планират на база предходна година.

Разходите за поддръжка не се осчетоводяват по отделни активи или съоръжения.